

**SUAN DUSIT**  
INTERNATIONAL CULINARY SCHOOL

# หลักเกณฑ์ ของผู้เข้าฝึกงาน

## เอกสารประกอบการยื่นเรื่อง

1. ค่าจัดทำวุฒิบัตร (ฉบับใหม่)	100 บาท
2. สำเนาบัตรผู้อบรม	1 ฉบับ
3. สำเนาบัตรประชาชน	1 ฉบับ
4. สำเนาทะเบียนบ้าน	1 ฉบับ
5. ใบวุฒิบัตรรอบหลักสูตร (ด้านหน้าและหลัง)	ฉบับจริง
6. รูปถ่าย หน้าตรง ขนาด 1 นิ้ว	2 ใบ
7. ใบรับรองแพทย์	1 ฉบับ

จากโรงพยาบาลเท่านั้น  
(ผู้เข้าฝึกงานต้องชำระค่าใช้จ่ายในการตรวจเอง)

## ใบรับรองแพทย์ ตรวจร่างกาย ดังนี้

- เชื้อไวรัสตับอักเสบ บี (HBs Ag) และระบุสถานการณ์โรคไวรัสตับอักเสบ บี ได้แก่
  - ไม่เป็นพาหะ แต่ยังไม่มียูมิคุ้มกันโรคไวรัสตับอักเสบ บี
  - ไม่เป็นพาหะนำโรคไวรัสตับอักเสบ บี
  - ไม่เป็นพาหะและเป็นผู้มีภูมิคุ้มกันโรคไวรัสตับอักเสบ บี
- ผล NASAL SWABCULTURE แสดงว่าไม่พบเชื้อ STAPHYLOCOCCUS AUREU
- ผล STOOL CULTURE แสดงว่าไม่มีเชื้อ SALMONEELA
- ผลการตรวจอุจจาระ (STOOL EXAMINATION) โรคระบบทางเดินอาหาร (พยาธิ หรือไข่พยาธิ หรือส่วนของเชื้อราในอุจจาระเชื้อแบคทีเรียที่แพร่โรคระบบทางเดินอาหารในอุจจาระ)
- ให้แพทย์รับรองว่าบุคลากรที่เข้ารับการตรวจไม่เป็นโรคดังต่อไปนี้
  - โรคเรื้อนในระยะติดต่อกัน
  - โรควัณโรคในระยะอันตราย
  - โรคพิษสุราเรื้อรัง
  - โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

## หมายเหตุ

กรณีฝึกงานไม่ครบกำหนดระยะเวลาหรือไม่ได้เข้ารับการฝึกงาน และมีความประสงค์ขอรับวุฒิบัตรคืนจะมีค่าธรรมเนียม 500 บาท

ศูนย์ฝึกปฏิบัติการอาหารนานาชาติ  
(โรงเรียนการอาหารนานาชาติสวนดุสิต)

โรงเรียนการเรือน  
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ขอให้ผู้เข้าอบรมทุกท่านฝึกอบรวมตาม  
กฎระเบียบที่แต่ละหน่วยงานกำหนด  
และปฏิบัติตามที่

ศูนย์ฝึกปฏิบัติการอาหารนานาชาติ  
ระบุไว้ในคำร้องอย่างเคร่งครัด

## สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

### นายธนพล ภัทรสัจจามันท์

เจ้าหน้าที่บุคคล

ผู้ดูแลและประสานงานด้านฝึกงาน

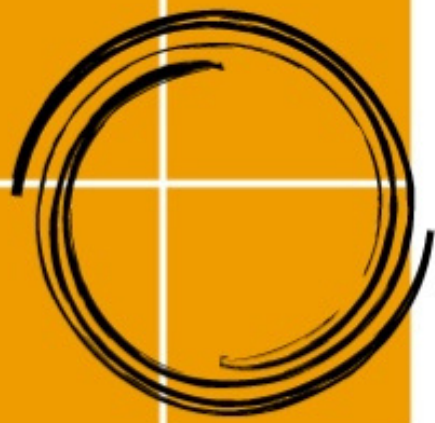
ศูนย์ฝึกปฏิบัติการอาหารนานาชาติ  
อาคาร 10 ชั้น 2 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
เลขที่ 295 ถนนนครราชสีมา  
ดุสิต กรุงเทพฯ 10300

hrchefschooll@gmail.com

www.chefschooll.dusit.ac.th

โทร. 0 2244 5398 หรือ 085-329-4951

(จันทร์-ศุกร์ เวลา 08.30 - 16.00 น.)



SUAN DUSIT  
INTERNATIONAL CULINARY SCHOOL

# หลักเกณฑ์ ของผู้เข้าฝึกงาน

Suan Dusit  
INTERNATIONAL CULINARY SCHOOL

ศูนย์ฝึกปฏิบัติการอาหารนานาชาติ  
(โรงเรียนการอาหารนานาชาติสวนดุสิต)  
โรงเรียนการเรือน  
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ขอให้ผู้เข้าอบรมทุกท่านฝึกอบรมตาม  
กฎระเบียบที่แต่ละหน่วยงานกำหนด  
และปฏิบัติตามที่  
ศูนย์ฝึกปฏิบัติการอาหารนานาชาติ  
ระบุไว้ในคำร้องอย่างเคร่งครัด

**สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่**

**นายธนพล ภัทรสังจรรย์**

เจ้าหน้าที่บุคคล

ผู้ดูแลและประสานงานด้านฝึกงาน

ศูนย์ฝึกปฏิบัติการอาหารนานาชาติ  
อาคาร 10 ชั้น 2 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
เลขที่ 295 ถนนนครราชสีมา  
ดุสิต กรุงเทพฯ 10300

hrchefschool@gmail.com

www.chefschool.dusit.ac.th

**โทร. 0 2244 5398 หรือ 085-329-4951**

(จันทร์-ศุกร์ เวลา 08.30 - 16.00 น.)

## ข้อแนะนำสำหรับผู้อบรมที่จะยื่นคำร้อง

1. หากผู้อบรมไม่ผ่านการตรวจร่างกายในขั้นตอนใดขั้นตอนหนึ่งหรือไม่เตรียมหลักฐานและอุปกรณ์ในการฝึกงานให้พร้อมทางหน่วยงานที่ฝึกให้ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะปฏิเสธการเข้าฝึกงาน
2. ให้ผู้อบรมนำหลักฐานดังข้างต้นมาส่งที่เจ้าหน้าที่บริหารงานบุคคลของศูนย์ฝึกปฏิบัติการอาหารนานาชาติ(โรงเรียนการอาหารนานาชาติสวนดุสิต)หลังจบหลักสูตรการอบรมแล้วหรือยื่นเรื่องพร้อมกับรุ่นที่กำลังจะจบ(โดยสามารถสอบถามจากศูนย์ปฏิบัติการอาหารนานาชาติ) หมายเหตุ ในการยื่นคำร้องทุกครั้งต้องเตรียมเอกสารและหลักฐานในการยื่นคำร้องมาให้ครบถึงจะยื่นคำร้องขอเข้าฝึกงานได้
3. การยื่นคำร้องการฝึกงานต่างๆให้ผู้อบรมอ่านรายละเอียดกฎระเบียบต่างๆที่กำหนดในใบคำร้องอย่างรอบคอบ และต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
4. ถ้าผู้อบรมประพฤติและปฏิบัติตัวไม่ตรงตามข้อกำหนดในใบคำร้อง ไม่ว่าเหตุผลใดๆทั้งสิ้นผู้อบรมไม่สามารถขอวุฒิบัตรคืนได้ทั้งนี้ถือว่าเอกสารดังกล่าวเป็นลิขสิทธิ์ของศูนย์ฝึกปฏิบัติการอาหารนานาชาติ(โรงเรียนการอาหารนานาชาติสวนดุสิต)
5. กรณีฝึกงานไม่ครบกำหนดระยะเวลาหรือไม่ได้เข้ารับการฝึกงานและมีความประสงค์ขอรับวุฒิบัตรคืนจะมีค่าธรรมเนียมตามที่หน่วยงานกำหนด

## \*\*\* ผู้ฝึกอบรมทุกหลักสูตร 65 - 96 ชั่วโมง

- สามารถฝึกงานได้ทุกสถานที่ แต่ต้องแสดงความจำนงฝึกงานที่ใดที่หนึ่งก่อน
- เมื่อฝึกงานตามที่ระบุในใบรับรองแล้วจึงสามารถยื่นคำร้องขอฝึกงานกับหน่วยงานอื่นได้



Suan Dusit  
INTERNATIONAL CULINARY SCHOOL

SUAN DUSIT  
INTERNATIONAL CULINARY SCHOOL

# การปฏิบัติตนตาม สถานที่ฝึกงาน

ฝึกงานตามหน่วยงานอื่น  
(ซึ่งผู้อบรมติดต่อกับทางหน่วยงานฝึกงานนั้นๆ เอง)

- ผู้อบรมติดต่อกับทางหน่วยงานที่ฝึกงานในเบื้องต้น
- แจ้งชื่อหน่วยงานและเบอร์ติดต่อของฝ่ายบุคคลของหน่วยงานที่ฝึกงานกับศูนย์ฝึกปฏิบัติการอาหารนานาชาติ(โรงเรียนการอาหารนานาชาติสวนดุสิต)
- แจ้งฝ่ายหรือแผนกที่จะฝึกงานวัน/เดือน/ปี เวลาการฝึกงาน และจำนวนระยะเวลาฝึกงาน
- เขียนคำร้องการฝึกงานที่ศูนย์ฝึกปฏิบัติการอาหารนานาชาติ (โรงเรียนการอาหารนานาชาติสวนดุสิต) อาคาร 10 ชั้น 2 (เจ้าหน้าที่บุคคล) พร้อมแนบเอกสารทั้งหมดที่กำหนดให้เรียบร้อย และยื่นเรื่องโดยทันที
- สามารถรับใบส่งตัวได้หลังจากยื่นเรื่องประมาณ 2 สัปดาห์ (หากใบส่งตัวเสร็จก่อนเวลา ศูนย์ฝึกปฏิบัติการอาหารนานาชาติ (โรงเรียนการอาหารนานาชาติสวนดุสิต) จะดำเนินการติดต่อให้มารับ)
- ผู้อบรมฝึกงานเรียบร้อยแล้วต้องสำเนาใบผ่านการฝึกงานและคู่มือการฝึกงานมาส่งที่ศูนย์ฝึกปฏิบัติการอาหารนานาชาติ(โรงเรียนการอาหารนานาชาติสวนดุสิต)และสามารถรับวุฒิมัธยมศึกษาหลังประมาณ 2-3 สัปดาห์

ศูนย์ฝึกปฏิบัติการอาหารนานาชาติ  
(โรงเรียนการอาหารนานาชาติสวนดุสิต)  
โรงเรียนการเรือน  
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ขอให้ผู้เข้าอบรมทุกท่านฝึกรับตาม  
กฎระเบียบที่แต่ละหน่วยงานกำหนด  
และปฏิบัติตามที่  
ศูนย์ฝึกปฏิบัติการอาหารนานาชาติ  
ระบุไว้ในคำร้องอย่างเคร่งครัด

**สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่**

**นายธนพล ภัทรสัจจามันท์**

เจ้าหน้าที่บุคคล

ผู้ดูแลและประสานงานด้านฝึกงาน

ศูนย์ฝึกปฏิบัติการอาหารนานาชาติ  
อาคาร 10 ชั้น 2 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
เลขที่ 295 ถนนนครราชสีมา  
ดุสิต กรุงเทพฯ 10300

hrchefschool@gmail.com

www.chefschoo.dusit.ac.th

โทร. 0 2244 5398 หรือ 085-329-4951

(จันทร์-ศุกร์ เวลา 08.30 - 16.00 น.)